

INFORMATIVA PRIVACY – SERVIZI DEMOGRAFICI

resa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 (General Data Protection Regulation o GDPR)

Gentile Cittadino,

Desideriamo informarLa che il Reg. UE 2016/679 e il D.lgs n. 196 del 30/06/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali” prevedono la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. In Particolare il **Comune di Dovera** è tenuto a fornirLe alcune informazioni in merito all’utilizzo dei Suoi dati personali.

Il trattamento sarà improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e alla tutela della riservatezza e dei diritti a Lei ascrivibili.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO E LUOGO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

Il Titolare” del trattamento è **Comune di Dovera** avente sede in Piazza XXV Aprile, 1 - 26010 Dovera (CR). Il trattamento dei dati ha luogo presso le sedi del Titolare e dei soggetti terzi individuati.

Il Titolare può essere contattato ai seguenti recapiti:

- Numero di telefono: 0373 978282
- Indirizzo e-mail: protocollo@comune.dovera.cr.it – demografico@comune.dovera.cr.it
- PEC: dovera@postemailcertificata.it

DPO o RPD – Responsabile Protezione dei Dati

Il **Comune di Dovera** ha nominato il RPD (DPO) che potrà essere contattato ai seguenti recapiti:

e.mail: privacy@comune.dovera.cr.it

FINALITÀ

Il trattamento dei dati è finalizzato a:

- gestione dell’anagrafe della popolazione residente e dell’anagrafe della popolazione residente all’estero (AIRE);
- rilascio della carta di identità;
- raccolta delle dichiarazioni di volontà relative alla Donazione organi e tessuti;
- rilascio di ogni tipo di certificazione o attestazione riferita ai dati depositati presso i Servizi Demografici;
- autentica di firma, autentica di sottoscrizione di dichiarazione sostitutiva di atto notorio di competenza dell’Ufficiale di Anagrafe, autentica di documenti e foto;
- consegna dei libretti di pensione di guerra;
- tenuta delle liste elettorali e gestione delle consultazioni elettorali;
- tenuta degli albi dei giudici popolari;
- tenuta degli albi degli scrutatori e dei presidenti di seggio necessarie per lo svolgimento delle consultazioni elettorali;
- tenuta delle liste di leva e dei ruoli matricolari con annotazione delle obiezioni di coscienza;
- gestione dei registri di stato civile;
- pubblicazioni di matrimonio civile o religioso;
- celebrazione di matrimoni civili ed unioni civili;
- tenuta delle dichiarazioni anticipate di trattamento(DAT) e trasmissione al Ministero della Salute;
- trascrizione di adozioni e di tutti gli atti di stato civile e sentenze anche provenienti dall’estero, anche su richiesta degli interessati;
- ricevimento delle istanze per il riconoscimento di un figlio e per la riconciliazione di coniugi;
- gestione delle concessioni cimiteriali da parte del gestore dei servizi cimiteriali;
- rilascio autorizzazione al seppellimento e autorizzazione al trasporto funebre con destinazione finale;
- rilascio di passaporto mortuario (nel caso di trasporto all’estero);
- rilascio autorizzazione alla cremazione, dispersione o affidamento delle ceneri;
- altri trattamenti afferenti ai Servizi Demografici.

BASE GIURIDICA

I dati personali sono raccolti e trattati per le seguenti finalità:

- 1- Adempimento di un obbligo legale (art. 6, par. 1 lett. c) del GDPR);
- 2- Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all’esercizio di pubblici poteri (art. 6 par. 1 lett. e) del GDPR).

Inoltre eventuali dati Particolari di cui all’*Art. 9 Trattamento di categorie particolari di dati personali*, cioè quei dati idonei a rivelare l’origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l’appartenenza sindacale, nonché trattare dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all’orientamento sessuale della persona, sono trattati:

- 3- per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato (art. 9 par. 2 lett. g) del GDPR) e art. 2-sexies del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (Codice Privacy).

TIPOLOGIE DEI DATI TRATTATI

Saranno trattati i seguenti dati personali:

- **Dati anagrafici** (nome, cognome, domicilio, residenza, nucleo familiare, stato di famiglia)
- **Dati di contatto** (tra i quali numero di telefono, email);
- **Dati personali appartenenti a categorie particolari** (tra cui dati relativi allo stato di salute, l'adesione a un sindacato o ad un partito politico, convinzioni religiose, ecc.);
- **Dati personali relativi a condanne penali e reati di cui all'art. 10 del GDPR.**

Sarà cura del personale di sportello comunicare a Lei e ai Suoi familiari tutte le informazioni necessarie.

NATURA DEL TRATTAMENTO

Fornire i Suoi dati personali è obbligatorio e necessario per poter usufruire dei servizi demografici forniti dal Comune di Dovera.

MODALITÀ DI TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati è effettuato sia su supporti cartacei sia con l'ausilio di mezzi elettronici ed automatizzati. I dati richiesti saranno adeguati alle finalità sopra esposte, trattati in modo pertinente alle medesime e limitati alle stesse, nel rispetto dei principi previsti dall'art. 5 del Regolamento.

I suoi dati personali non sono soggetti ad alcun processo decisionale interamente automatizzato, ivi compresa la profilazione. I dati personali saranno gestiti mettendo in atto misure tecniche e organizzative adeguate per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio ai sensi dell'art. 32 Regolamento UE 2016/679. Specifiche misure di sicurezza sono adottate per evitare perdite di dati, loro usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

DIFFUSIONE E COMUNICAZIONE

I Suoi dati personali possono essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, da una normativa comunitaria, o laddove tali comunicazioni siano obbligatorie per legge. In ragione di ciò, a titolo esemplificativo, i Suoi dati possono essere comunicati a collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti del Comune, nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti, individuati ai sensi del GDPR; ad Aziende Sanitarie e Agenzie per la Tutela della Salute di competenza; all'ISTAT, ad altri Enti privati per specifiche finalità istituzionali, anche contabili, o Amministrazioni pubbliche. I Suoi dati possono essere oggetto di accesso ai sensi della L. 241/1990 e agli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni ai sensi del D.lgs. 33/2013.

CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI

I trattamenti sono effettuati a cura delle persone autorizzate e impegnate alla riservatezza e preposte alle relative attività in relazione alle finalità perseguite. Rientrano tra i destinatari i fornitori e, in generale, tutti i soggetti nominati Responsabili del trattamento dei dati ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679.

L'elenco dei responsabili è costantemente aggiornato e disponibile, a richiesta, presso la sede del Titolare del Trattamento.

FONTE DA CUI ORIGINANO I DATI PERSONALI

Raccogliamo sempre, laddove possibile, i dati personali direttamente dall'Interessato. Se necessario ai fini del rapporto con l'Interessato, eventualmente, facciamo richieste a enti pubblici o svolgiamo delle ricerche presso registri e/o banche dati pubbliche. Solo se necessario ci possiamo rivolgere a chi esercita legalmente la rappresentanza, o a un prossimo congiunto, familiare, convivente o unito civilmente all'interessato, o infine, a un fiduciario.

CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati saranno conservati per il tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti o per un periodo ulteriore in applicazione delle norme in materia di tenuta della documentazione amministrativa.

TRASFERIMENTO DEI DATI FUORI DELL'UNIONE EUROPEA

Non sono previsti trasferimenti verso paesi extra - UE. Nel caso, il trasferimento dei dati personali verso Paesi che non appartengono all'Unione Europea saranno eseguiti solo ed esclusivamente nel massimo rispetto di quanto stabilito nel Capo V del GDPR (*"Trasferimento di dati personali verso Paesi Terzi o Organizzazioni Internazionali"*).

DIRITTI DELL'INTERESSATO

Gli interessati, ai sensi del Capo III del Regolamento Europeo 679/2016, potranno esercitare i seguenti diritti, in ogni momento:

- diritto di ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e, in tal caso, di ottenere l'accesso ai propri dati personali (Art. 15);
- diritto di rettifica (Art. 16);
- diritto alla cancellazione (“diritto all'oblio”) (Art. 17);
- diritto di limitazione di trattamento (Art. 18);
- diritto alla portabilità dei dati (Art. 20);
- diritto di opposizione (Art. 21);
- diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla sua persona (Art. 22);
- diritto di revocare il proprio consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca (Art. 7, c. 3);
- diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo (Art. 77);
- diritto a un ricorso giurisdizionale effettivo nei confronti dell'autorità di controllo (Art. 78) o nei confronti del titolare o del responsabile del trattamento (Art. 79).

Può in ogni momento richiedere maggiori informazioni al Titolare del Trattamento contattandolo attraverso i recapiti sopra elencati.

RECLAMO

Se ritiene che il trattamento dei suoi dati personali sia stato svolto illegittimamente, può proporre un reclamo a una delle autorità di controllo competenti per il rispetto delle norme in materia di protezione dei dati personali. In Italia, il reclamo può essere presentato al Garante per la Protezione dei Dati Personali. Maggiori informazioni sulle modalità di presentazione sono disponibili sul sito del Garante, all'indirizzo <https://www.garanteprivacy.it/>.

MODIFICHE ALLA PRESENTE INFORMATIVA

La presente Informativa può subire variazioni. Si consiglia, quindi, di controllare regolarmente la versione più aggiornata che sarà disponibile all'interno del sito <https://www.comune.dovera.cr.it/>